

„Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ br. 10/16)

Na osnovu člana 74. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 05/16) i člana 12. Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/11 i 5/16), Ministarstvo za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde **d o n o s i:**

### ***KRITERIJE***

***o načinu bodovanja kandidata prilikom zasnivanja radnog odnosa na poslovima nastavnika, stručnog saradnika i saradnika u osnovnim i srednjim školama na području Bosansko – podrinjskog kantona Goražde***

#### **Član 1.**

**(Razlozi za donošenje Kriterija)**

Sa ciljem osiguranja neposredne primjene dostignutih standarda ljudskih prava i sloboda, načela i principa zakonitosti i transparentnosti prilikom zapošljavanja u obrazovnim javnim ustanovama utvrđenih važećim propisima u obrazovnim oblastima iz djelokruga nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport, utvrđuju se Kriteriji o načinu bodovanja kandidata koji apliciraju po raspisanim konkursima radi zasnivanja radnog odnosa na poslovima nastavnika, stručnog saradnika i saradnika u osnovnim i srednjim školama (u daljem tekstu: „zaposlenici u školama“), kao javnim ustanovama na području Bosansko – podrinjskog kantona Goražde.

#### **Član 2.**

**(Prioriteti u zapošljavanju)**

##### ***(1) Pripadnost boračkoj populaciji***

- a)*** U skladu sa članom 65. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u Bosansko –podrinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko – podrinjskog kantona Goražde“, broj: 9/13), prednost prilikom prijema u radni odnos imaju osobe i to: član porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca i umrlog ratnog vojnog invalida, ratni vojni invalid, demobilisani branilac i dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja.
- b)*** Ukoliko se na isto radno mjesto, po ovom osnovu, prijavi više osoba iz navedenog člana 65. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u Bosansko – podrinjskom kantonu Goražde i ostvare isti broj bodova, između takvih kandidata pravo prvenstva imaju lica kako slijedi: djeca poginulih, umrlih, nestalih boraca bez oba roditelja i ratni vojni invalidi sa oštećenjem organizma od 100% I grupe, porodice sa dva i više poginulih, umrlih, nestalih boraca i ratni vojni invalidi sa oštećenjem organizma od 100% II grupe, porodice poginulih, umrlih, nestalih boraca i ratni vojni invalidi sa

oštećenjem organizma od 90%, 80% i 70%, ostali ratni vojni invalidi i demobilisani borci.

- c) U ostvarivanju navedenog prava, prioritet pod jednakim uvjetima u okviru boračke kategorije kojoj pripadaju (demobilisani branioci, ratni vojni invalidi, članovi porodice šehida – poginulog, umrlog i nestalog branioca) imaju dobitnici ratnih priznanja i odlikovanja i članovi porodice poginulog, umrlog i nestalog dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja.

## ***(2) Ostali prioriteti pri zapošljavanju;***

- a) Pored osoba iz prethodnog stava ovoga člana, prioritet u zapošljavanju ostvaruju i osobe sa utvrđenim statusom civilne žrtve rata sa prebivalištem na području Bosansko – podrinjskog kantona Goražde.
- b) Prilikom raspisivanja konkursa, škole su obavezne navesti svu potrebnu dodatnu dokumentaciju na osnovu koje će se izvršiti bodovanje svih kandidata u skladu sa ovim Kriterijima, kao što je: uvjerenje o položenom stručnom ispitu, uvjerenje o dužini čekanja na posao nakon sticanja odgovarajuće stručne spreme, uvjerenje ili drugi odgovarajući dokaz o prosjeku ocjena ostvarenih na visokoškolskoj ustanovi, uvjerenje/potvrda ili drugi adekvatan ovjereni akt visokoškolske ustanove kao dokaz o ostvarenoj izvrsnosti tokom školovanja, dokaz o dužini radnog staža u obrazovanju, dokaz o dužini radnog staža izvan ustanova obrazovanja (ovjereni kopija radne knjižice i original ili ovjereni kopija važećeg ugovora o radu), potvrda ili drugi adekvatan akt izdat od strane obrazovnih ustanova kao organizatora volontiranja, odnosno drugih nadležnih institucija i organizacija za konkretno radno mjesto u školama, u skladu sa članom 16. Zakona o volontiranju, („Službene novine FBiH“, broj: 110/12), a za osobe iz člana 65. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u Bosansko – podrinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko – podrinjskog kantona Goražde“, broj: 9/13) i sljedeće dokumente: rješenje nadležne općinske službe o priznavanju svojstva ratnog vojnog invalida, rješenje/uvjerenje nadležne općinske službe o priznavanju svojstva demobilisanog borca, rješenje/uvjerenje nadležne općinske službe o priznavanju svojstva člana porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca, uvjerenje - dokaz o dobijenom ratnom priznanju, Potvrda Službe za zapošljavanje Bosansko – podrinjskog kantona Goražde da se nalazi na evidenciji za nezaposlene osobe ili važeći ugovor o radu na određeno vrijeme u školi. Također, osobe iz člana 65. navedenog Zakona, a koje dokazuju pripadnost OSRBiH kandidata i članova njihovih porodica, dužne su priložiti važeći ugovor o radu na određeno vrijeme ili posljednje rješenje o prestanku radnog odnosa (ukoliko je isti postojao), kao dokaz da njihov raniji radni odnos nije prestao njihovom krivicom, ili da im je nakon prestanka radnog odnosa isplaćena otpremnina.
- c) Osobe u statusu civilne žrtve rata obavezne su priložiti uvjerenje resorne službe sa područja Bosansko – podrinjskog kantona Goražde, kojim se potvrđuje status civilne žrtve rata.

**Član 3.**  
**(Obaveznost primjene i postupak)**

- (1) Škole koje imaju status javne obrazovne ustanove na području Bosansko – podrinjskog kantona Goražde, u postupku prijema nastavnika i stručnih saradnika u školama u radni odnos putem konkursa primjenjivat će sljedeće kriterije:
- (2) Prilikom bodovanja uzimaju se u obzir bodovi ostvareni po osnovu ovog člana, i to iz tačke a), tačke b), tačke c), tačke d), tačke e) alineja 1) , alineja 2), alineja 4) , alineja 6), tačke f).

**a) Stručna sprema**

Odgovarajuća stručna sprema u skladu sa važećim odredbama Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju, zatim važećim Pedagoškim standardima, te nastavnim planom i programom, i to:

- doktor nauka ili doktor struke .....5 bodova
- II ciklus Bolonjskog sistema studiranja (300 ECTS bodova).....4,5 boda
- VSS – VII stepen stručne spreme .....4 boda
- I ciklus Bolonjskog sistema studiranja (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova) ..... 4 boda
- I ciklus Bolonjskog sistema studiranja (koji se vrednuje sa 180 ECTS bodova) ..... 3, 5 boda
- VŠ –VI stepen stručne spreme..... 3 boda
- V stepen (VKV)..... 2 boda

**b) Stručni ispit**

Za položen stručni ispit za nastavnika, stručnog saradnika i saradnika..... 2 boda

**c) Studentski kredit**

Kandidati koji su tokom studija primali studentski kredit od strane Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu I sport BPK Goražde ..... 1 bod

**d) Radni staž, dužina trajanja nezaposlenosti**

- 1) Čekanje na posao nakon sticanja stručne spreme tražene konkursom:  
za svaki navršeni mjesec čekanja na posao..... 0,10 bodova;
- 2) Ako je kandidat stekao odgovarajuću stručnu spremlu u periodu čekanja na posao, bodovi se uračunavaju samo od dana sticanja stručne spremlu tražene konkursom.
- 3) Bodove po ovom osnovu kandidati ostvaruju na osnovu pisanog dokaza iz evidencije nadležne Službe za zapošljavanje Bosansko – podrinjskog kantona Goražde.

**e) Rad u ustanovama obrazovanja i rad izvan ustanova obrazovanja**

- 1) Za svaki navršeni mjesec radnog staža u ustanovama obrazovanja ..... 0,50 bodova;
- 2) Za svaki navršeni mjesec radnog staža izvan ustanova obrazovanja nakon sticanja stručne spreme i profila traženog konkursom .....0,10 bodova;
- 3) Ako je kandidat radio sa nepunim radnim vremenom, nepuno radno vrijeme mu se preračunava u radno vrijeme sa punim radnim vremenom (npr. ako je kandidat radio 12 mjeseci na ½ radnog vremena/norme, računa mu se 6 mjeseci radnog staža), a razlika do punog radnog vremena računa se kao period čekanja na posao.
- 4) Volonterski rad u skladu sa članom 16. Zakona o volontiranju („Službene novine FBiH“, broj: 110/12) za svaki navršeni mjesec rada, u ustanovama odgoja i obrazovanja .....0,25 bodova  
(s tim da se ne mogu istovremeno uračunavati i bodovi ostvareni po osnovu čekanja na posao);
- 5) Ukoliko kandidat nema zaključenu radnu knjižicu kao dokaz o ostvarenom stažu, osim ovjerene kopije radne knjižice, obavezan je priložiti i original ili ovjerenu kopiju važećeg ugovora o radu;
- 6) Za nosioce posebnih priznanja od strane visokoškolskih ustanova o ostvarenoj izvrsnosti tokom školovanja („zlatna značka“, „priznanje rektora“ i slično), na ukupan broj ostvarenih bodova dodaje se 1,50 bodova.

**f) Uspjeh u toku školovanja**

(1) Prosjek ocjena ostvarenih tokom školovanja/studiranja i to na sljedeći način:

- od 7 do 7,9 odnosno od 3 do 4 ..... 1 bod
- od 8,0 do 8,9 .....1,5 bodova
- od 9 do 10 odnosno od 4 do 5 ..... 2 boda

(2) U slučaju da kandidat nije u mogućnosti da donese dokaz o prosjeku ocjena u toku školovanja/studiranja boduje se sa 0,5 bodova.

**Član 4.**

**(Postupak bodovanja kandidata)**

- (1) Bodovanje kandidata vrši komisija za bodovanje koja broji najmanje tri člana, a imenuju se iz reda nastavnika i stručnih saradnika od kojih je jedan predsjednik.
- (2) Komisiju iz prethodnog stava ovog člana imenuje direktor škole na mandat od jedne školske godine.
- (3) Nakon izvršenog bodovanja, komisija za bodovanje kandidata sačinjava rang-listu kandidata koji ispunjavaju uvjete utvrđene konkursom i objavljuje je na oglasnoj ploči škole dva dana prije dostavljanja komisiji za intervju na dalje postupanje.

- (4) Svi kandidati koji su dostavili obaveznu dokumentaciju u skladu sa zakonom, ulaze u proceduru bodovanja prema ovim Kriterijima.

### **Član 5. (Sadržaj intervjua)**

Intervju sa kandidatima odnosi se na oblast obrazovanja i odgoja, a sve sa ciljem procjene profesionalnih karakteristika, iskazanih sposobnosti i afiniteta, kao i ličnih stručnih kompetencija kandidata.

- a) Odabrane teme za intervju kandidata (kvalitativno i kvantitativno), moraju biti jednake za sve kandidate na tom konkursu u kojem se obavezno navodi i termin intervjua.
- b) Kandidat na intervjuu može ostvariti maksimalno 15 bodova (maksimalno po 5 bodova od svakog člana komisije), uz napomenu da nijedan član komisije ne može bodovati kandidate sa manje od 0,25 bodova.
- c) Bodovanje kandidata vrši se na propisanom obrascu koji je sastavni dio ovih Kriterija.
- d) O provedenom intervjuu za svakog kandidata vodi se zapisnik, koji sadrži teme intervjua, pojedinačan broj bodova svakog člana komisije, kao i ukupan broj bodova (ne veći od 15 bodova).
- e) Ukoliko uredno pozvani kandidat ne pristupi zakazanom intervjuu, smatrat će se da je odustao od konkursa.
- f) Kandidat koji na intervjuu nije ostvario više od 3,75 boda, bez obzira na ukupan broj bodova, neće biti uvršten na konačnu rang-listu uspješnih kandidata.

### **Član 6. (Komisija za intervju)**

- (1) Komisiju za intervju imenuje školski odbor na period od godinu dana, a broji tri člana i to: direktor, pedagog škole ili nastavnik i član školskog odbora, na prijedlog školskog odbora.
- (2) U slučaju da minimalno jedan od članova komisije nije član sindikata, intervjuu može prisustvovati predstavnik sindikata.
- (3) Intervju se obavlja u prostorijama škole u terminu navedenom u konkursu i obavezan je za sve kandidate koji ispunjavaju uvjete utvrđene konkursom.
- (4) Konačnu rang-listu uspješnih kandidata direktor škole objavljuje na oglasnoj ploči škole i dostavlja školskom odboru na dalje postupanje.

### **Član 7. (Izbor kandidata)**

- (1) Školski odbor obavezno vrši izbor prvorangiranog kandidata sa liste za određeno radno mjesto, a ukoliko isti odustane (uz predočenje izjave u pisanom obliku), bira se sljedeći rangirani kandidat, sve do konačne popune upražnjenog radnog mjesta.
- (2) Prilikom izbora prvorangiranog kandidata, u slučaju istog broja ostvarenih bodova, prednost za prijem imaju pripadnici boračkih populacija u skladu sa Zakonom o

dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u Bosansko – podrinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko – podrinjskog kantona Goražde“, broj: 9/13) i to: član porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca i umrlog ratnog vojnog invalida, ratni vojni invalid, demobilisani borac i dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja. (Napomena: ova prednost se odnosi na prednost pripadnika boračke populacije u odnosu na sve ostale kandidate).

### **Član 8.** **(Ulaganje žalbe)**

- (1) Kandidat koji je nezadovoljan odlukom o izboru može školskom odboru u roku od 5 (pet) dana od dana prijema odluke izjaviti žalbu.
- (2) Školski odbor je obavezan donijeti odluku o žalbi u roku od tri dana od prijema istog i isti dostaviti podnosiocu žalbe.
- (3) Odluka školskog odbora je konačna.
- (4) Svu konkursnu dokumentaciju prijavljenih kandidata škola je dužna čuvati do donošenja konačne odluke školskog odbora.
- (5) Svaki od prijavljenih kandidata na konkursu ima pravo neposrednog uvida u konkursnu dokumentaciju vezanu za poziciju iz konkursa za koju se prijavio.
- (6) Ustanova obrazovanja je dužna na pismeni zahtijev kandidata osigurati nesmetan uvid.
- (7) Pravo uvida u svoju dokumentaciju ima i kandidat čija je prijava na konkurs evidentirana kao nepotpuna ili neblagovremena.
- (8) Uvid u dokumentaciju kandidat provodi u prisustvu direktora ustanove i predsjednika komisije za bodovanje.
- (9) Ustanova obrazovanja ima pravo tražiti od kandidata potpisivanje izjave o nesmetanom uvidu u konkursnu dokumentaciju.
- (10) Pravo uvida u konkursnu dokumentaciju kandidat može ostvariti u roku za izjavljivanje do do donošenja konačne odluke o izboru od strane školskog odbora.

### **Član 9.** **(Dostava ljekarskog uvjerenja i uvjerenja o nekažnjavanju)**

Izabrani kandidat dužan je prije stupanja na posao dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove, kao i uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (izdato od Općinskog i Kantonalnog suda, a koje ne može biti starije od 6 (šest) mjeseci.

### **Član 10.** **(Objavljivanje konkursa)**

- (1) Svi konkursi za popunu upražnjenih radnih mjesta u svim osnovnim i srednjim školama na području Bosansko – podrinjskog kantona Goražde bit će objavljeni u odgovarajućim terminima, vodeći računa o tome da se zakazani termini intervjuja u školama ne podudaraju.

- (2) Sve konkursne procedure iz stava (1) ovog člana trebaju biti okončane najkasnije do početka školske godine, odnosno do početka drugog polugodišta.

**Član 11.**  
**(Obaveza usklađivanja općih akata)**

Školski odbori javnih ustanova iz oblasti osnovnog i srednjeg obrazovanja obavezni su uskladiti sve opće važeće akte u školama sa ovim Kriterijima, u roku od 15 (petnaest) dana, od dana stupanja na snagu ovih Kriterija.

**Član 12.**  
**(Stupanje na snagu i način objave)**

- (1) Stupanjem na snagu ovih Kriterija prestaju sa važenjem Kriteriji o bodovanju kandidata za prijem u radni odnos u osnovne i srednje škole sa područja Bosansko – podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko – podrinjskog kantona Goražde“, broj:13/14).
- (2) Postupak prijema zaposlenika započet po Kriterijima o bodovanju kandidata za prijem u radni odnos u osnovne i srednje škole sa područja Bosansko – podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko – podrinjskog kantona Goražde“, broj:13/14) okončat će se po istom.
- (3) Kriteriji stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko – podrinjskog kantona Goražde“.

**Broj: 10-38- /16**

**Goražde, 02.08 .2016. godine**

**MINISTAR**

**Damir Žuga, prof.**